



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome/ Cognome Matilde Fiore

Indirizzo

Telefono

Cellulare:

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso Femmina

Esperienza professionale

Date Dal 19/2/2010 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Avvocato iscritto all'Albo professionale - Ordine degli Avvocati di Potenza (tessera di ric. n. 1343)

Principali attività e responsabilità Esercizio della professione legale – redazione atti giudiziari – consulenze giuridico – legali in materia civile, amministrativa e penale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale avv.Matilde Fiore – Marsico Nuovo (PZ), Via Civita n. 7

Tipo di attività o settore Assistenza legale

Date Dal 2/1/2015 al 28/2/2015

Lavoro o posizione ricoperti Assistenza tecnica - Incarico di collaborazione occasionale

Principali attività e responsabilità Supporto alla struttura tecnica del GAL "La Cittadella del Sapere" - assistenza tecnica - gestione amministrativa e finanziaria

Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio "La Cittadella del Sapere"
Via Ing. Bruno 25 - Episcopia (PZ)

Tipo di attività o settore Consorzio pubblico - privato

Date Dal 1/9/2014 al 31/12/2014

Lavoro o posizione ricoperti Assistenza tecnica - Incarico di collaborazione coordinata e continuativa

Principali attività e responsabilità Attività di assistenza tecnica di cui all'articolo 46 del Reg. (CE) N. 1083/2006 e all'articolo 9 del D.P.R. n. 196/2008 funzionali all'avanzamento delle operazioni del PO FESR Basilicata 2007/2013.

(Monitoraggio e verifica delle operazioni ammesse a finanziamento sul PO FESR 2007-2013; Elaborazione dati ed analisi delle operazioni in merito all'avanzamento di spesa rispetto al target al 31.12.2014 ed individuazione delle criticità;Supporto alla riprogrammazione del PO FESR Basilicata 2007/2013).

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Basilicata - Dipartimento Programmazione e Finanze
Ufficio Autorità di Gestione dei Programmi Operativi FESR Basilicata
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Date 19/5/2014 al 31/7/2014


Lavoro o posizione ricoperti Assistenza tecnica - Incarico di collaborazione coordinata e continuativa

Principali attività e responsabilità Supporto all'Autorità di Gestione del PO FESR Basilicata 2007-2013 per le attività di monitoraggio, controllo e vigilanza di cui all'artt.60, lett. B),61 e 62 del Regolamento (CE) n. 1083/2006, all'art. 13, commi 2,3,4 e 5 del Regolamento (CE) n. 1828/2006 funzionali all'avanzamento delle operazione del PO FESR Basilicata 2007-2013 di cui all'allegato 1 del contratto del 19/05/2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata - Dipartimento Programmazione e Finanze Autorità di Gestione del POR Basilicata 2000-2006 e del PO FESR Basilicata 2007-2013 Via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	10/2/2014 al 10/5/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza tecnica - Incarico di collaborazione occasionale
Principali attività e responsabilità	Supporto alla struttura tecnica del GAL "La Cittadella del Sapere" - assistenza tecnica - gestione amministrativa e finanziaria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio "La Cittadella del Sapere" Via Ing. Bruno 25 - Episcopia (PZ)
Tipo di attività o settore	Consorzio pubblico - privato
Date	4/12/2013 al 4/2/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza tecnica - Incarico di collaborazione coordinata e continuativa
Principali attività e responsabilità	Attività di assistenza tecnica specialistica a supporto dell'Autorità di Gestione del PO FESR Basilicata 2007-2013 per le attività di monitoraggio, controllo e vigilanza, funzionali all'avanzamento delle operazioni del PO FESR Basilicata 2007-2013 di cui all'allegato 2 della D.D. n. 2513 del 26/11/2013.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata - Dipartimento Presidenza della Giunta - Autorità di Gestione del POR Basilicata 2000-2006 e del PO FESR Basilicata 2007-2013 Via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	1/2/2010 al 31/10/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza tecnica - Incarico di collaborazione coordinata e continuativa
Principali attività e responsabilità	Attività di assistenza tecnica specialistica a supporto degli Uffici Programmazione e Controllo di Gestione (attualmente denominato Ufficio Programmazione) e Autorità di Gestione del POR Basilicata 2000-2006 e del PO FESR Basilicata 2007-2013 per le attività di controllo interno sulle operazioni selezionate e cofinanziate dagli strumenti della programmazione unitaria regionale quali il PO Val d'Agri, il Programma Speciale Senese ed il PAR FAS 2007-2013, da rendicontare a valere sul PO FESR Basilicata 2007-2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata - Dipartimento Presidenza della Giunta - Autorità di Gestione del POR Basilicata 2000-2006 e del PO FESR Basilicata 2007-2013 Via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Dal 1/7/2008 al 31/12/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza tecnica - Incarico di collaborazione coordinata e continuativa
Principali attività e responsabilità	Attività connesse alla realizzazione e chiusura del P.O.R. Basilicata 2000-2006. In particolare, si è svolta assistenza tecnica a supporto degli Uffici Programmazione e Controllo di Gestione e Autorità di Gestione del POR Basilicata 2000-2006 nel monitoraggio APQ ivi compreso il monitoraggio degli interventi riprogrammati a valere sulla Delibera CIPE n.20/2004 al fine precipuo di assicurare la conclusione dei progetti intrapresi nell'ambito della programmazione comunitaria cofinanziati dal FAS entro i termini previsti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata - Dipartimento Presidenza della Giunta - Autorità di Gestione del POR Basilicata 2000-2006 Via Vincenzo Verrastro, 4 - 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Dal 21/1/2008 al 4/4/2008 Dal 12/11/2007 al 11/1/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza tecnica - Incarico a tempo determinato - Impiegato Tecnico - Livello D1

Principali attività e responsabilità	Supporto alle attività di monitoraggio, di gestione, di (ri)programmazione e di individuazione delle criticità degli Accordi di Programma Quadro (APQ) della Regione Basilicata finanziati con fondi FAS, comunitari (FESR) e regionali, nell'ambito della programmazione FAS 1999-2006, presso l'Ufficio Programmazione e Controllo di Gestione e gli uffici responsabili dell'attuazione degli APQ. In particolare, sono state svolte attività funzionali alla rendicontazione dei progetti finanziati nell'ambito dei seguenti APQ, sia a valere sul POR Basilicata 2000-2006 (in qualità di progetti coerenti generatori di risorse liberate) che sul PO FESR Basilicata 2007-2013 (in qualità di progetti di prima fase e/o retrospettivi): - APQ "Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche" e relativo Addendum; - APQ "Valorizzazione turistica dei beni storici culturali e relativi atti integrativi e/o Addendum in materia di beni e attività culturali; - APQ "Viabilità" e relativi atti integrativi e/o Addendum.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TEMPOR S.p.A. C.so Garibaldi, 82 – 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Agenzia per il lavoro
Date	Dal 7/5/2007 al 31/8/2007 Dal 19/12/2006 al 30/4/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza tecnica - Incarico a tempo determinato - Impiegato Tecnico – Livello D1
Principali attività e responsabilità	Supporto alle attività di monitoraggio, di gestione, di (ri)programmazione e di individuazione delle criticità degli Accordi di Programma Quadro (APQ) della Regione Basilicata finanziati con fondi FAS, comunitari (FESR) e regionali, nell'ambito della programmazione FAS 1999-2006, presso l'Ufficio Programmazione e Controllo di Gestione e gli uffici responsabili dell'attuazione degli APQ. In particolare, sono state svolte attività funzionali alla rendicontazione dei progetti finanziati nell'ambito dei seguenti APQ, sia a valere sul POR Basilicata 2000-2006 (in qualità di progetti coerenti generatori di risorse liberate) che sul PO FESR Basilicata 2007-2013 (in qualità di progetti di prima fase e/o retrospettivi): - APQ "Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche" e relativo Addendum; - APQ "Valorizzazione turistica dei beni storici culturali e relativi atti integrativi e/o Addendum in materia di beni e attività culturali; - APQ "Viabilità" e relativi atti integrativi e/o Addendum.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TEMPOR S.p.A. C.so Garibaldi, 82 – 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Agenzia per il lavoro
Date	Dal 1/11/2006 al 18/12/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Docente marketing, legislazione turistica e organizzazione aziendale per il corso di formazione "addetto turistico" presso Acqua Park, Venosa (PZ)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Labor, ente di formazione, (PZ)
Tipo di attività o settore	Ente di formazione
Date	Dal 25/9/2004 al 25/9/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Pratica forense
Principali attività e responsabilità	Pratica presso studio legale - redazione di pareri e atti giuridici, ricerche giurisprudenziali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale - Avv. Antonio Autilio Via della Gattina - 85050 Villa d'Agri - Marsicovetere, Potenza
Tipo di attività o settore	Studio legale
Date	Dal 1/11/2004 al 31/1/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Stage
Principali attività e responsabilità	Funzione di organizzazione e gestione risorse umane
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Six Seconds Italia - Via Cairoli, Bologna
Tipo di attività o settore	Consulenza
Date	Dal 01/10/2003 al 30/11/2003

Lavoro o posizione ricoperti	Stage
Principali attività e responsabilità	Formazione: corsi di sicurezza sul lavoro e sistemi di gestione della qualità aziendale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Confederazione Italiana Agricoltori, viale Sardegna, Siena
Tipo di attività o settore	Assistenza ai cittadini e alle imprese operanti nel settore Agricolo
Istruzione e formazione	
Date	28/9/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corte di Appello di Potenza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato
Date	Dal 1/1/2004 al 31/12/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma MBA (Master in Business Administration) accreditato Asfor
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Organizzazione e gestione delle risorse umane, Amministrazione e controllo di gestione, Finanza e credito, Marketing e sales management, Tecnologia e sistemi informativi, Strategia.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Business school dell'Università di Bologna "Alma Graduate School", già Profingest Management School, Bologna
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma MBA
Date	Dal 1/9/1997 al 3/10/2003
Titolo della qualifica rilasciata	Dottore in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto costituzionale, Diritto privato, Diritto civile, Diritto penale, Diritto amministrativo, Diritto del lavoro, Diritto commerciale, Diritto industriale, Diritto fallimentare, Diritto agrario, Procedura Civile, Procedura penale, Economia politica, ecc.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Siena
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di Laurea in Giurisprudenza con votazione 102/110
Date	Dal 1/9/1992 al 31/07/1997
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità scientifica
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Italiano, Latino, Matematica, Fisica, Inglese, Informatica, ecc.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "G. Peano", Marsico Nuovo, Potenza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di maturità scientifica
Date	22-23-24-29-30-31 Marzo 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Qualifica di Mediatore Civile
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di Perfezionamento e specializzazione in Mediatore Civile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione ME.D.e A. – Mazara del Vallo

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Qualifica di Mediatore Civile				
Data	22 giugno, 15 settembre, 20 settembre, 26 ottobre e 4 novembre 2011				
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza				
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Forum sui contratti pubblici il nuovo regolamento in materia di Appalti di Lavori, Servizi e Forniture				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza - Via di Giura, 85100 Potenza				
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Attestato di frequenza				
Data	Dal 1/6/2003 al 30/9/2003				
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza				
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso professionalizzante in impresa e sistemi di qualità				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Siena, sede di Montepulciano				
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Attestato di frequenza				
Capacità e competenze personali					
Madrelingua	Italiano				
Altra lingua	Inglese				
Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	Produzione scritta
Inglese	B2 Livello intermedio	B2 Livello intermedio	B2 Livello intermedio	B2 Livello intermedio	B2 Livello intermedio
Capacità e competenze sociali	Buone capacità relazionali sia lavorative che extralavorative acquisite negli anni di studio e, in particolare, durante la convivenza con persone di cultura differente dalla mia				
Capacità e competenze organizzative	Ottime capacità e competenze organizzative sviluppate durante i diversi project work, tali competenze sono state acquisite nel corso del master e nel percorso lavorativo. Ottima capacità di problem solving				
Capacità e competenze informatiche	Ottima Conoscenza del sistema operativo Windows Xp 7 e degli applicativi di seguito elencati: Word, Excell, Power point, Outlook, Internet Explorer, Adobe reader e writer				
Altre capacità e competenze	Ottima conoscenza dei programmi utilizzati nell'ambito del monitoraggio degli Accordi di Programma Quadro e nel controllo degli interventi finanziati dal POR 2000-2006 e dal PO FESR 2007-2013 (Applicativo intese; SGP; Catasto Progetti; SIMIP)				
Patente	Patente B				
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali"				
Firma	Avv. Matilde Fiore 				
Potenza, 5 Marzo 2015					

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ai sensi degli artt. 46,47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000)

La sottoscritta Matilde Fiore, nata a Potenza il 14.03.1979, residente a Marsico Nuovo (PZ) in via Fontanelle, n 19, c.a.p. 85052, consapevole delle responsabilità anche penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000,

DICHIARA

la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae composto di 5 pagine.

Potenza, 5 Marzo 2015

Avv / Matilde Fiore

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Matilde Fiore', written over the typed name.



REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELLE FINANZE

CODICE FISCALE **FRIMLD79C54G9427**

COGNOME **FIORE**

NOME **MATILDE** SESSO **F**

LUOGO DI NASCITA **POTENZA**

PROVINCIA **PZ** DATA DI NASCITA **14/03/79**

1996 Il Ministro delle Finanze

Cognome **FIORE**

Nome **MATILDE**

nato il **14/03/1979**

(atto n. **10** p. **II** A **1979**)

a **POTENZA (PZ)**

Cittadinanze **ITALIANA**

Residenza **MARSICO NUOVO**

Via **FONTANELLE N. 19**

Stato civile **STATO LIBERO**

Professione **AVVOCATO**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **M. 1,65**

Capelli **NERI**

Occhi **CASTANI**

Segni particolari



Firma del titolare *Matilde Fiore*

MARSICO NUOVO li **17/03/2014**

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO
Prof. Domenico Vita