

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FAVA SANDRO**
 Indirizzo **[REDACTED]**
 Telefono **[REDACTED]**
 Email **[REDACTED]**

Nazionalità **ITALIANA**
 Data di nascita **[REDACTED]**
 Codice Fiscale **[REDACTED]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data aggiornamento: 11/09/2021

Periodo 23/01/2019 - 30/03/2021 - (mesi:26,2)
 Inquadramento contrattuale COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
 Datore di lavoro **FORMEZ PA**
 Posizione ricoperta **Consulente**
 Principali mansioni e responsabilità Nell'ambito del progetto Rafforzamento capacità amministrativa Dipartimento Agricoltura Regione Basilicata per la gestione del PSR 2014-2020 annualità 2018/2020: supporto giuridico a Dirigenza Dipartimento; approfondimenti normativi, dottrinali, giurisprudenziali su sviluppo rurale e su istituti giuridici di diritto amministrativo, supporto giuridico per la gestione dei procedimenti amministrativi connessi ad attuazione del PSR e attivazione delle procedure ad evidenza pubblica (dlgs n.50/2016)

Data aggiornamento: 14/09/2021

Periodo 28/11/2018 - 07/12/2018 - (mesi:0,3)
 Inquadramento contrattuale COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
 Datore di lavoro **Università degli Studi di Napoli Federico II-Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni**
 Posizione ricoperta **Esperto**
 Principali mansioni e responsabilità Nell'ambito della Convenzione INPS "Valore P.A."- Corso in "Organizzazione e Gestione degli Appalti Pubblici" per l'aggiornamento dei dipendenti della P.A., affidamento di incarico come Esperto per sviluppare il tema "Aspetti giuridici e contrattuali con particolare riferimento ai Programmi di sviluppo finanziati dall'Unione Europea"

Data aggiornamento: 11/09/2021

Periodo 11/05/2018 - 30/06/2018 - (mesi:1,7)
 Inquadramento contrattuale COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
 Datore di lavoro **FORMEZ PA**
 Posizione ricoperta **Consulente**
 Principali mansioni e responsabilità Nell'ambito del progetto Rafforzamento capacità amministrativa del Dipartimento Agricoltura Regione Basilicata-gestione del PSR 2014-2020: supporto a Dirigenza Dipartimento nell'analisi di impatto del quadro regolamentare su modello organizzativo del PSR 2014/2020; approfondimenti normativi, dottrinali, giurisprudenziali su sviluppo rurale e su istituti giuridici di diritto amministrativo; progettazione e realizzazione di attività di formazione/aggiornamento specialistico dei dipendenti regionali

Data aggiornamento: 13/09/2021

Periodo 23/10/2017 - 19/12/2017 - (mesi:1,9)
 Inquadramento contrattuale COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
 Datore di lavoro **FORMEZ PA**
 Posizione ricoperta **Esperto**
 Principali mansioni e responsabilità Nell'ambito del progetto "ESPERIA-Rafforzamento capacità amministrativa di Regioni ed enti locali del Mezzogiorno", affidamento di incarico come Esperto impegnato a sviluppare

il tema "Normativa vigente in materia di appalti pubblici e aiuti di Stato in relazione all'attuazione dei Fondi strutturali" per l'aggiornamento dei dipendenti pubblici presso Regioni Calabria e Sardegna

Data aggiornamento: 14/09/2021

Periodo	06/04/2017 - 30/06/2017 - (mesi:2,8)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	FORMEZ PA
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto "Percorso di aggiornamento sugli appalti pubblici del personale dell'Unità Operativa Dirigenziale n. 9 della Regione Campania coinvolto nell'attuazione del PSR 2014-2020", affidamento di incarico come Esperto impegnato a sviluppare i temi Il contratto d'appalto pubblico, Il diritto di accesso e suo bilanciamento con la tutela della privacy, per l'aggiornamento dei funzionari della Regione Campania coinvolti nell'attuazione del PSR 2014-2020

Data aggiornamento: 11/09/2021

Periodo	09/06/2016 - 31/03/2018 - (mesi:21,7)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	FORMEZ PA Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto Rafforzamento capacità amministrativa del Dipartimento Agricoltura Regione Basilicata-gestione del PSR 2014-2020:supporto a Dirigenza Dipartimento nell'analisi di impatto del quadro regolamentare su modello organizzativo del PSR 2014/2020; approfondimenti normativi, dottrinali, giurisprudenziali su sviluppo rurale e su istituti giuridici di diritto amministrativo; progettazione e realizzazione di attività di formazione/aggiornamento specialistico dei dipendenti regionali

Data aggiornamento: 14/09/2021

Periodo	25/02/2014 - 15/12/2015 - (mesi:21,7)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	FORMEZ PA Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto Azioni di supporto dei processi di chiusura del PSR Basilicata 2007/2013:assistenza per l'efficace gestione dei procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PSR, con individuazione di possibili soluzioni alle criticità riscontrate; approfondimenti normativi, dottrinali e giurisprudenziali su sviluppo rurale e su istituti giuridici di diritto amministrativo; progettazione e realizzazione di iniziative di formazione/aggiornamento specialistico

Data aggiornamento: 13/09/2021

Periodo	10/12/2013 - 17/12/2013 - (mesi:0,3)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	FORMEZ PA
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto "Azioni di supporto e accompagnamento dei processi di completamento e chiusura del PSR Basilicata 2007/2013", affidamento di incarico come Esperto impegnato a sviluppare il tema Procedure amministrative, metodologie e strumenti per la corretta gestione della domande di aiuto e di pagamento, per l'aggiornamento dei dipendenti del Dipartimento Agricoltura Regione Basilicata

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	27/11/2013 - 28/11/2013 - (mesi:0,1)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	FORMEZ PA
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico per la partecipazione ad un incontro con il Dirigente regionale responsabile dell'Asse 1 del PSR Basilicata finalizzato al coordinamento con l'Ufficio legale regionale per la gestione dei ricorsi presentati per le Misure 112 e 121 del PSR

Data aggiornamento: 17/12/2018

Periodo	18/11/2013 - 19/11/2013 - (mesi:0,1)
---------	--------------------------------------

Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	FORMEZ PA
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico per la partecipazione ad un incontro con il Dirigente regionale responsabile dell'Asse 1 del PSR Basilicata finalizzato al coordinamento con l'Ufficio legale regionale per la gestione dei ricorsi presentati per le Misure 112 e 121 del PSR
<hr/>	
Data aggiornamento: 12/09/2021	
Periodo	28/09/2012 - 30/09/2013 - (mesi:12,1)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	FORMEZ PA Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto Azioni di sostegno e accompagnamento all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013: assistenza per la risoluzione delle problematiche di carattere giuridico-amministrativo nella varie fasi dei procedimenti conseguenti alla pubblicazione dei bandi regionali; approfondimenti in dottrina e giurisprudenza su particolari tematiche; realizzazione di attività formativa destinata ai funzionari regionali
<hr/>	
Data aggiornamento: 12/09/2021	
Periodo	03/04/2012 - 30/09/2012 - (mesi:6,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	FORMEZ PA Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto Azioni di sostegno e accompagnamento all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013: analisi dei ricorsi amministrativi presentati da parte degli esclusi dalle graduatorie di finanziamento relative a Bandi delle Misure del PSR Basilicata 2007/2013; progettazione di un osservatorio normativo; affiancamento on the job ai funzionari regionali coinvolti nelle istruttorie delle domande di aiuto e delle domande di pagamento.
<hr/>	
Data aggiornamento: 16/12/2018	
Periodo	12/12/2011 - 30/06/2012 - (mesi:6,6)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Studio Staff Napoli srl
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico per l'implementazione del Modello di gestione e controllo in materia di responsabilità amministrativa degli enti (ex D.lgs. 231/2001) della B.Energy SpA di S. Vitaliano (società specializzata in bonifiche ambientali e trattamento rifiuti)
<hr/>	
Data aggiornamento: 18/12/2018	
Periodo	20/12/2010 - 20/02/2011 - (mesi:2,1)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	PA Advice SpA Napoli
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico consulenziale ai fini della partecipazione della Società a procedure d'appalto pubblico
<hr/>	
Data aggiornamento: 12/09/2021	
Periodo	05/11/2010 - 30/12/2011 - (mesi:13,8)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	FORMEZ PA Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto Azioni di sostegno e accompagnamento all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013: affiancamento all'Autorità di Gestione per il miglioramento e la standardizzazione delle procedure di attuazione del PSR; supporto giuridico sui Bandi in via di pubblicazione; progettazione e realizzazione di interventi di formazione specialistica rivolti ai funzionari regionali; implementazione dei contenuti del sistema informativo di supporto alle istruttorie delle domande
<hr/>	
Data aggiornamento: 17/12/2018	
Periodo	26/10/2010 - 31/08/2011 - (mesi:10,2)

Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Tecnico Commerciale Statale "Pucci" di Nocera Inferiore (SA)
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto esterno avvocato per la realizzazione del progetto "Il giovane tra il Pubblico e il Privato", finanziato dal Programma Operativo "Competenze per lo Sviluppo" - Fondo Sociale Europeo - Azione F2
Data aggiornamento: 12/09/2021	
Periodo	15/07/2010 - 30/11/2010 - (mesi:4,6)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Ecosfera spa Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico per la realizzazione di attività di supporto agli uffici regionali su aspetti giuridico-amministrativi funzionali all'attuazione del PSR Campania 2007/2013
Data aggiornamento: 14/09/2021	
Periodo	28/04/2010 - 03/05/2010 - (mesi:0,2)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Regione Campania Settore Tecnico Amministrativo per l'Agricoltura di Caserta
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del corso su "Nuove opportunità dell'azienda agricola nel mercato globale" rivolto agli addetti del settore agricolo (fondi PSR Campania 2007/2013 Misura 111), affidamento di incarico come Esperto in tema di accessibilità ai dati della P.A. e consultazione dei siti istituzionali
Data aggiornamento: 12/09/2021	
Periodo	19/04/2010 - 29/10/2010 - (mesi:6,4)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	FORMEZ PA Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto Azioni di sostegno e accompagnamento all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013: supporto giuridico-amministrativo per la gestione delle domande di aiuto; formazione del personale del Dipartimento Agricoltura Regione Basilicata; affiancamento on the job per la corretta interpretazione della procedura istruttoria
Data aggiornamento: 12/09/2021	
Periodo	01/09/2009 - 31/07/2010 - (mesi:11,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Ecosfera spa Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico consulenziale per fornire attività di supporto alla Regione Campania in materia di Programmazione Unitaria (Fondo Europeo Agricolo Sviluppo Rurale, Fondo Sociale Europeo, Fondo Europeo Sviluppo Regionale)
Data aggiornamento: 17/12/2018	
Periodo	26/02/2009 - 31/08/2009 - (mesi:6,1)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Tecnico Commerciale Statale "Pucci" di Nocera Inferiore (SA)
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto esterno avvocato per la realizzazione del progetto "Leggo e faccio mia la Costituzione", finanziato dal Programma Operativo "Competenze per lo sviluppo" - Fondo Sociale Europeo - Azione F2
Data aggiornamento: 13/09/2021	
Periodo	26/11/2008 - 16/02/2009 - (mesi:2,7)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Studio Staff Napoli srl
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico per l'elaborazione di batterie di test a risposta multipla in materia

dei diversi istituti giuridici di diritto amministrativo

Data aggiornamento: 13/09/2021

Periodo	10/11/2008 - 15/12/2008 - (mesi:1,2)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Ecosfera spa Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di un incarico di consulenza nell'ambito delle attività di assistenza tecnica per la chiusura del Programma Regionale per lo sviluppo rurale "LEADER" - Regione Basilicata

Data aggiornamento: 13/09/2021

Periodo	12/05/2008 - 30/06/2008 - (mesi:1,6)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Studio Staff Napoli srl
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto "Regione Campania-Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura (SeSIRCA)", affidamento di incarico consulenziale per le attività di bilancio delle competenze del personale degli Uffici Regionali.

Data aggiornamento: 13/09/2021

Periodo	11/02/2008 - 24/06/2008 - (mesi:4,4)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Regione Abruzzo
Posizione ricoperta	Componente Commissione giudicatrice
Principali mansioni e responsabilità	Nomina a componente della commissione giudicatrice della gara d'appalto con procedura aperta per l'affidamento del servizio di "Erogazione di attività e servizi formativi orientati alla simulazione d'impresa: Realizzazione di percorsi integrati di simulazione d'impresa" (Programma Operativo Regionale Abruzzo 2000-2006 ob. 3)

Data aggiornamento: 13/09/2021

Periodo	01/01/2008 - 31/12/2008 - (mesi:12,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Ecosfera spa Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto Buone Prassi FSE Regione Campania, affidamento di incarico consulenziale per la realizzazione delle attività di analisi e comparazione delle normative nazionali degli Stati dell'UE e come relatore nei workshop sui Fondi strutturali in materia di "Redazione di Avvisi e Bandi pubblici" e dei "Sistemi di gestione e controllo di primo e secondo livello" destinati, in più edizioni, ai dipendenti dell'A.G.C. 17 della Regione Campania

Data aggiornamento: 14/09/2021

Periodo	23/04/2007 - 15/07/2007 - (mesi:2,8)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Tecnico Commerciale Statale "Genovesi" di Salerno
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto per effettuare il monitoraggio procedurale e la valutazione di progetto formativo ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale FSE "La Scuola per lo sviluppo"- annualità 2006

Data aggiornamento: 13/09/2021

Periodo	01/03/2007 - 31/12/2007 - (mesi:10,1)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Ecosfera spa Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico consulenziale per la realizzazione di attività di analisi e progettazione in materia di Politiche di sviluppo

Data aggiornamento: 17/12/2018	
Periodo	24/03/2006 - 26/05/2006 - (mesi:2,1)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Turistici di Cava de' Tirreni (SA)
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto nell'ambito dell'attuazione del corso post qualifica per "Addetto alla commercializzazione dei prodotti agroalimentari"
Data aggiornamento: 14/09/2021	
Periodo	24/11/2005 - 31/08/2006 - (mesi:9,2)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Liceo Scientifico Statale "Da Procida" di Salerno
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto per effettuare il monitoraggio procedurale e la valutazione di progetti formativi ammessi a finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale FSE "La Scuola per lo sviluppo"- annualità 2005
Data aggiornamento: 13/09/2021	
Periodo	04/05/2005 - 31/12/2006 - (mesi:20,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Fondazione Il Tari soc.c. a r.l. Marcanise (CE)
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico consulenziale per il coordinamento delle attività attuate dall'ente, accreditato dalla Regione Campania, con particolare riguardo a iter delle procedure e adempimenti dettati dalle normative per l'attuazione dei progetti finanziati quale soggetto beneficiario di fondi erogati nell'ambito dei Programmi Operativi; interlocuzioni con enti ed istituzioni
Data aggiornamento: 14/09/2021	
Periodo	02/02/2005 - 30/06/2005 - (mesi:4,9)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Magistrale Statale di Nocera inferiore (SA)
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto per effettuare il monitoraggio procedurale e la valutazione di progetto formativo ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale FSE "La Scuola per lo sviluppo"-annualità 2004
Data aggiornamento: 14/09/2021	
Periodo	29/10/2004 - 30/08/2005 - (mesi:10,1)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Liceo Scientifico Statale "Da Procida" di Salerno
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto per effettuare il monitoraggio procedurale e la valutazione di progetti formativi ammessi a finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale FSE "La Scuola per lo sviluppo"- annualità 2004
Data aggiornamento: 13/09/2021	
Periodo	11/10/2004 - 31/12/2004 - (mesi:2,7)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Ecosfera spa Roma
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico per lo svolgimento di attività di Assistenza tecnica alla Regione Friuli Venezia Giulia nell'ambito del Programma Operativo Regionale Ob.3 2000-2006.
Data aggiornamento: 14/09/2021	
Periodo	14/04/2004 - 30/05/2004 - (mesi:1,5)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Liceo Scientifico Statale "Da Procida" di Salerno

Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto in monitoraggio procedurale e valutazione, per attuazione di progetto formativo ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale FSE "La Scuola per lo sviluppo" - annualità 2003
<hr/>	
Data aggiornamento: 14/09/2021	
Periodo	17/02/2004 - 28/04/2004 - (mesi:2,4)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Statale d'Arte di Salerno
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto per effettuare il monitoraggio procedurale e la valutazione di progetti formativi ammessi a finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale FSE "La Scuola per lo sviluppo"- annualità 2003
<hr/>	
Data aggiornamento: 14/09/2021	
Periodo	15/02/2004 - 30/06/2004 - (mesi:4,5)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Magistrale Statale di Nocera inferiore (SA)
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto in monitoraggio procedurale e valutazione, per l'attuazione di progetti formativi ammessi a finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale FSE "La Scuola per lo sviluppo" - annualità 2003
<hr/>	
Data aggiornamento: 17/12/2018	
Periodo	19/09/2003 - 20/12/2003 - (mesi:3,1)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Turistici di Cava de' Tirreni (SA)
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come consulente esperto per l'attuazione del progetto "CONSUMATORE CONSAPEVOLE DELL'UNIONE EUROPEA", vincitore del concorso "Centoscuole" e finanziato dalla Fondazione per la Scuola della Compagnia di S. Paolo, Torino
<hr/>	
Data aggiornamento: 11/10/2017	
Periodo	12/06/2003 - 13/06/2003 - (mesi:0,1)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Professionale di Stato per i Servizi Turistici di Cava de' Tirreni (SA) Cava de' Tirreni (SA)
Posizione ricoperta	Componente Commissione d'esami
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico quale componente della Commissione d'esami finali del corso post-qualifica per "Addetto ad attività turistico-ricettive" (classe V A, anno scolastico 2002/2003)
<hr/>	
Data aggiornamento: 13/09/2021	
Periodo	24/04/2003 - 31/12/2003 - (mesi:8,3)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Studio Staff Napoli srl
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto con il Comune di Napoli "F.I.T. - Fastrack to Information Technology" (Programma Comunitario Equal 2001), affidamento di incarico consulenziale per la progettazione degli interventi formativi
<hr/>	
Data aggiornamento: 18/12/2018	
Periodo	08/03/2003 - 17/05/2003 - (mesi:2,3)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Turistici di Cava de' Tirreni (SA)
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto in legislazione regionale per la valorizzazione del

territorio, nell'ambito dell'attuazione del corso post-qualifica per Addetto al marketing territoriale

Data aggiornamento: 14/09/2021

Periodo	13/02/2003 - 30/06/2003 - (mesi:4,5)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	ENFAP Abruzzo
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito dell'attuazione dei progetti di formazione dei formatori F.I.G.I. (Formazione Integrata Gestione Interventi) e P.Art.O. (Progetto Articolato per Operatori dei sistemi di formazione e istruzione) finanziati dal POR Abruzzo 2000-2006 ob. 3, affidamento di incarico come Esperto, con particolare riferimento ai temi della Progettazione di interventi formativi in coerenza con i documenti di programmazione e finanziamento, e delle Metodologie di valutazione.

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	15/07/2002 - 31/07/2002 - (mesi:0,6)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Turistici di Cava de' Tirreni (SA)
Posizione ricoperta	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico come Esperto in tema di normativa di riferimento e organizzazione istituzionale, per la realizzazione del corso IFTS "Tecnico gestore di imprese ricettive extra-alberghiere" (attuato in RTI tra: Università di Salerno- Fondazione Genovesi SDOA - IPSSCT di Cava de' Tirreni - Confcommercio Salerno)

Data aggiornamento: 11/10/2017

Periodo	10/06/2002 - 11/06/2002 - (mesi:0,1)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto Professionale di Stato per i Servizi Turistici di Cava de' Tirreni (SA) Cava de' Tirreni (SA)
Posizione ricoperta	Componente Commissione d'esami
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico quale componente della Commissione d'esami finali del corso post-qualifica per "Addetto alla promozione turistica" (Classe V A, anno scolastico 2001/2002)

Data aggiornamento: 13/09/2021

Periodo	14/01/2002 - 15/09/2002 - (mesi:8,1)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	ASMEZ scarl Napoli
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Incarico per prestazioni di consulenza nelle procedure per la costituzione di sportelli unici per gli impianti produttivi presso le Amministrazioni comunali della Regione Campania (Avviso n.1/2000 della Presidenza del Consiglio dei Ministri/Dipartimento della Funzione Pubblica- Programma RAP100)

Data aggiornamento: 13/09/2021

Periodo	31/07/2001 - 31/05/2002 - (mesi:10,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Studio Staff Napoli srl
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento di incarico per la realizzazione di attività di consulenza, con riguardo alla fornitura di servizi presso l'AGC 11 Agricoltura Sviluppo Attività Settore Primario della Regione Campania per la reingegnerizzazione delle procedure di gestione delle Misure del POR Campania 2000-2006 Fondi FEOGA e SFOP, con relativa formazione del personale sulle novità normative in materia di Fondi Strutturali e procedure di gestione del POR Agricoltura 2000-2006

Data aggiornamento: 17/12/2018

Periodo	23/07/2001 - <u>in corso</u> - (mesi:252,0)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO

Datore di lavoro	Studio Legale Avv. Sandro Fava Salerno
Posizione ricoperta	Avvocato
Principali mansioni e responsabilità	Esercizio della professione forense quale Avvocato iscritto all'Albo degli Avvocati di Salerno (Tessera n. 2731), con particolare riguardo alla consulenza legale su questioni giuridiche in ambito di procedure amministrative. In data 19/02/2016 conseguimento dell'abilitazione come Avvocato Cassazionista.
<hr/>	
Data aggiornamento: 10/07/2018	
Periodo	01/12/2000 - 30/04/2001 - (mesi:5,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Futura SpA
Posizione ricoperta	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di marketing e comunicazione per lo start-up del centro turistico "Furore Inn Resort", in Costiera Amalfitana
<hr/>	
Data aggiornamento: 11/10/2017	
Periodo	13/11/2000 - 30/04/2001 - (mesi:5,6)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Associazione Italiana Biblioteche
Posizione ricoperta	Tutoraggio corsi di formazione
Principali mansioni e responsabilità	Tutoraggio dei corsi di formazione destinati al personale delle biblioteche di enti locali, realizzati dall'A.I.B. nell'ambito del progetto "Qualificazione e aggiornamento del personale addetto alle biblioteche di Enti Locali"
<hr/>	
Data aggiornamento: 11/10/2017	
Periodo	30/06/2000 - 30/06/2002 - (mesi:24,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Edizioni del Mezzogiorno srl
Posizione ricoperta	Giornalista
Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione di articoli giornalistici per il quotidiano a diffusione regionale "Cronache del Mezzogiorno"
<hr/>	
Data aggiornamento: 10/07/2018	
Periodo	01/07/1999 - 15/09/1999 - (mesi:2,5)
Inquadramento contrattuale	TIROCINIO
Datore di lavoro	PRO LOCO Comune di Furore (SA)
Posizione ricoperta	Tirocinante
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione per l'organizzazione e la realizzazione del calendario di eventi dell'estate 1999 nel Comune di Furore (SA), in Costiera Amalfitana
<hr/>	
Data aggiornamento: 18/12/2018	
Periodo	13/02/1999 - 23/07/2001 - (mesi:29,3)
Inquadramento contrattuale	TEMPO DETERMINATO
Datore di lavoro	Dott. Sandro Fava Patrocinatore Legale
Posizione ricoperta	Patrocinatore Legale
Principali mansioni e responsabilità	Abilitazione per l'esercizio dell'attività di Patrocinatore Legale, fino al conseguimento del titolo di Avvocato in data 23/07/2001
<hr/>	
Data aggiornamento: 10/07/2018	
Periodo	01/07/1998 - 31/08/1998 - (mesi:2,0)
Inquadramento contrattuale	TIROCINIO
Datore di lavoro	STS srl Bedonia (PR)
Posizione ricoperta	Tirocinante
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione per l'organizzazione e la realizzazione delle attività ricreative e culturali della "Scuola Sport Barilla", centro turistico estivo per ragazzi in Bedonia (Parma)
<hr/>	
Data aggiornamento: 17/12/2018	

Periodo	28/10/1997 - 28/10/1999 - (mesi:24,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE//INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Studio legale avv. Leonzio Borea Salerno
Posizione ricoperta	Collaboratore
Principali mansioni e responsabilità	Collaboratore dello Studio legale dell'avv. Leonzio Borea in Salerno per il biennio di praticantato forense. Nel corso del biennio, conseguimento dell'abilitazione al patrocinio legale in data 13/02/1999.

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	01/10/1993 - 31/12/1995 - (mesi:27,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE//INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Periodico di economia "L'Incontro"
Posizione ricoperta	Collaboratore
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione per la realizzazione di articoli da pubblicare sul periodico di economia "L'Incontro" del Consorzio ZIS Valorizzazione Imprese Salerno Est/Associazione L'Incontro)

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	01/01/1993 - 31/12/1993 - (mesi:12,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE//INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Telecolore Salerno
Posizione ricoperta	Collaboratore
Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione di servizi giornalistici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2018 - 2018 (mesi: 12,00)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Formazione Continua degli Avvocati - anno 2018
Votazione	/
	<i>Partecipazione agli eventi formativi accreditati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno ai fini dell'assolvimento della Formazione Continua dell'Avvocatura per l'ANNO 2018. Si citano in particolare: 1)Le novità del processo amministrativo (4 crediti formativi); 2)Diritto ambientale (3 crediti formativi); 3)Governare del territorio, prospettive di sviluppo e ambiente (4 crediti formativi); 4)Il testamento biologico (3 crediti formativi); 5)Avvocati e social marketing (3 crediti formativi); 6)Intelligence: contesti e garanzie (3 crediti formativi).</i>

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2017 - 2017 (mesi: 12,00)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Formazione Continua degli Avvocati - anno 2017
Votazione	/
	<i>Partecipazione agli eventi formativi accreditati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno ai fini dell'assolvimento della Formazione Continua dell'Avvocatura per l'ANNO 2017. Si citano in particolare: 1)I reati di bancarotta fraudolenta (3 crediti formativi); 2)Esecuzione esattoriale per sanzioni amministrative (4 crediti formativi); 3)Giurisprudenza su inammissibilità dei ricorsi (3 crediti formativi); 4)La comunicazione persuasiva (4 crediti formativi); 5)Giochi di Stato e tutela del consumatore (3 crediti formativi); 6)Il danno non patrimoniale (3 crediti formativi).</i>

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2016 - 2016 (mesi: 12,03)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Formazione Continua degli Avvocati - anno 2016
Votazione	/
	<i>Partecipazione agli eventi formativi accreditati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno ai fini dell'assolvimento della Formazione Continua dell'Avvocatura per l'ANNO</i>

2016. Si citano in particolare: 1)Processo Amministrativo Telematico (3 crediti formativi); 2)Processo Amministrativo Telematico 2° modulo(3 crediti formativi); 3)Il Codice dei contratti pubblici (3 crediti formativi); 4)Il Codice dei contratti pubblici 2° modulo (3 crediti formativi); 5)Il procedimento penale che verrà (3 crediti formativi); 6)Pubblicità contratti (3 crediti formativi); 7) Deontologia Professionale (4 crediti formativi).

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2015 - 2015 (mesi: 12.00)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Formazione Continua degli Avvocati - anno 2015
Votazione	/

Partecipazione agli eventi formativi accreditati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno ai fini dell'assolvimento della Formazione Continua dell'Avvocatura per l'ANNO 2015. Si citano in particolare:1)La Cassa Forense (6 crediti formativi); 2)Il Risarcimento del danno (3 crediti formativi); 3)Urbanistica Edilizia (3 crediti formativi); 4)Il Giudizio di ottemperanza (3 crediti formativi); 5)Il licenziamento per giusta causa (3 crediti formativi); 6)L'Adunanza Plenaria (3 crediti formativi).

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2014 - 2014 (mesi: 12.00)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Formazione Continua degli Avvocati - anno 2014
Votazione	/

Partecipazione agli eventi formativi accreditati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno ai fini dell'assolvimento della Formazione Continua dell'Avvocatura per l'ANNO 2014. Si citano in particolare:1)Servizio gestione rifiuti (4 crediti formativi); 2)L'espropriazione per pubblica utilità (4 crediti formativi); 3)La notifica a mezzo pec (2 crediti formativi); 4)Il processo civile telematico (3 crediti formativi); 5)Scritto e parlato nelle professioni legali (3 crediti formativi); 6) L'autoriciclaggio (4 crediti formativi).

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2013 - 2013 (mesi: 12.00)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Formazione Continua degli Avvocati - anno 2013
Votazione	/

Partecipazione agli eventi formativi accreditati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno ai fini dell'assolvimento della Formazione Continua dell'Avvocatura per l'ANNO 2013. Si citano in particolare: 1)Servizi pubblici e tutela giurisdizionale (4 crediti formativi); 2)I rimedi processuali contro le inefficienze della PA (4 crediti formativi); 3) Il silenzio assenso della PA: regole ed eccezioni (4 crediti formativi); 4) Processo civile telematico (3 crediti formativi); Deontologia Professionale (2 crediti formativi).

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2012 - 2012 (mesi: 12.03)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Formazione Continua degli Avvocati - anno 2012
Votazione	/

Partecipazione agli eventi formativi accreditati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno ai fini dell'assolvimento della Formazione Continua dell'Avvocatura per l'ANNO 2012. Si citano in particolare: 1)Il Decreto Monti (3 crediti formativi); 2)Deontologia Professionale (4 crediti formativi); 3)Il nuovo diritto degli appalti pubblici (4 crediti formativi); 4)Il diritto dei contratti (3 crediti formativi).

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2011 - 2011 (mesi: 12.00)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Formazione Continua degli Avvocati - anno 2011
Votazione	/

Partecipazione agli eventi formativi accreditati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno ai fini dell'assolvimento della Formazione Continua dell'Avvocatura per l'ANNO 2011. Si citano: 1)Il codice del processo amministrativo (5 crediti formativi); 2)Deontologia Professionale (4 crediti formativi); 3)Collegato Lavoro (3 crediti formativi); 4)Valutazione della prova penale (3 crediti formativi); 5) Responsabilità sanitaria (3 crediti formativi).

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2010 - 2010 (mesi: 12.00)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Formazione Continua degli Avvocati - anno 2010
Votazione	/

Partecipazione agli eventi formativi accreditati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno ai fini dell'assolvimento della Formazione Continua dell'Avvocatura per l'ANNO 2010. Si citano in particolare: 1)La PEC (4 crediti formativi); 2)Sicurezza sul lavoro (4 crediti formativi); 3)Collegato Lavoro (3 crediti formativi); 4)Deontologia Professionale (2 crediti formativi).

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2009 - 2009 (mesi: 12.00)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Formazione Continua degli Avvocati - anno 2009
Votazione	/

Partecipazione agli eventi formativi accreditati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno ai fini dell'assolvimento della Formazione Continua dell'Avvocatura per l'ANNO 2009. Si citano in particolare:1)Il procedimento di conciliazione (3 crediti formativi); 2)Obbligazione risarcitoria e danno non patrimoniale (4 crediti formativi); 3)Costituzione delle parti (3 crediti formativi); 4)Diritto Tributario (3 crediti formativi); 5)Deontologia Professionale (3 crediti formativi).

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2008 - 2008 (mesi: 12.03)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno Salerno
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Formazione Continua degli Avvocati - anno 2008
Votazione	/

Partecipazione agli eventi formativi accreditati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno ai fini dell'assolvimento della Formazione Continua dell'Avvocatura per l'ANNO 2008. Si citano in particolare:1)La responsabilità della PA (4 crediti formativi); 2)Danno ambientale e difesa del suolo (3 crediti formativi); 3)Il codice per l'ambiente: normative e giurisprudenza (3 crediti formativi); 4)Il ricorso per Cassazione (2 crediti formativi); 5)La responsabilità del committente (2 crediti formativi).

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2000 - 2000 (mesi: 2.33)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Corso di aggiornamento sul Diritto minorile
Votazione	/

Attestato di partecipazione al "Corso di aggiornamento sul Diritto minorile" organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno nell'anno 2000

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo	2000 - 2001 (mesi: 24.03)
Scuola o Istituzione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Corso di aggiornamento in Diritto Comunitario
Votazione	/

Attestato di partecipazione al "Corso di Aggiornamento per l'Avvocatura in Diritto Comunitario" tenuto dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno - anni 2000/2001

Data aggiornamento: 14/09/2021

Periodo 1998 - 1999 (mesi: 8.28)
Scuola o Istituzione Università degli Studi di Salerno
Tipologia MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO
Titolo **Corso annuale di perfezionamento post lauream in Diritto e management dello sport**
Votazione /
Attestato di frequenza del "Corso annuale di perfezionamento post-lauream in Diritto e management dello sport" tenuto dall'Università di Salerno-Dipartimento di Diritto dei rapporti civili ed economici nell'anno accademico 1998/1999. Voto dell'esame finale: 90/100

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo 1998 - 1999 (mesi: 18.01)
Scuola o Istituzione Futura Spa-Studio Staff (coordinamento Ministero del Lavoro, con contributo del Ministero dell'Ambiente)
Tipologia ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo **Responsabile di impianti turistici e sportivi**
Votazione /
Attestato di frequenza del corso di formazione per "Responsabile di impianti turistici e sportivi" organizzato da Futura Spa e Studio Staff Napoli srl (coordinamento del Ministero del Lavoro con il contributo del Ministero dell'Ambiente) - anni 1998/1999

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo 1992 - 1992 (mesi: 0.03)
Scuola o Istituzione A.E.G.E.E. (associazione europea degli studenti universitari di giurisprudenza)
Tipologia CORSO PRIVATO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo **Corso di formazione in "Diritto internazionale"**
Votazione /
Corso di formazione in "Diritto internazionale" presso la città di Leiden (Olanda)

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo 1989 - 1997
Scuola o Istituzione Università degli Studi di Salerno
Tipologia LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO
Titolo **Giurisprudenza**
Votazione **105 / 110**
Laurea in Giurisprudenza, con indirizzo internazionalistico. Tesi di Laurea presso la cattedra di Diritto Internazionale.

Data aggiornamento: 18/12/2018

Periodo 1982 - 1987
Scuola o Istituzione Liceo-Ginnasio Statale Torquato Tasso di Salerno
Tipologia DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Titolo **Diploma di Maturità Classica**
Votazione **60 / 60**
Votazione: 60/60

COMPETENZE PERSONALI

Lingua Madre **ITALIANO**

Lingue straniere

COMPRESIONE		PARLATO		Produzione SCRITTA
Ascolto	Letture	Interazione	Produzione ORALE	
C1	C1	C1	C1	C1

INGLESE

Livelli Quadro Europeo per le Lingue:
A1/A2: Livello BASE B1/B2: Livello INTERMEDIO C1/C2: livello AVANZATO

Competenze COMUNICATIVE - ottime capacità comunicative, maturate attraverso le specifiche esperienze professionali

	- spirito di gruppo
Competenze ORGANIZZATIVE E GESTIONALI	-esperienza consolidata nella gestione di progetti complessi e di gruppi di lavoro
Competenze PROFESSIONALI	-competenze tecnico-specialistiche maturate in forza delle specificità connesse alla natura delle attività professionali svolte
Competenze INFORMATICHE	-buona capacità di utilizzo del pacchetto "Office" e di navigazione in internet
ULTERIORI INFORMAZIONI	ISCRIZIONI AD ALBI PROFESSIONALI: a) 1997- a tutt'oggi: ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SALERNO (28/10/1997: iscrizione nel Registro dei Praticanti Avvocati, 13/02/1999: Abilitazione al patrocinio legale, 23/07/2001: Albo Avvocati, 19/02/2016: Albo Cassazionisti) b) ORDINE DEI GIORNALISTI DELLA CAMPANIA: dal 16/10/2002 ad oggi: Albo Giornalisti Pubblicisti
ALBO PROFESSIONALE:	Ordine Nazionale Forense (dal 28/10/1997)

