



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Antonio Di Stefano**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Cellulare:

E-mail

Cittadinanza italiana

Data di nascita

Luogo di Nascita

Sesso

C.F.:

### Esperienza professionale

• Date

Dal 23 febbraio 2016 alla data odierna

Lavoro o posizione ricoperti

Componente del Nucleo regionale di Verifica e Valutazione della Regione Basilicata - Esperto nella programmazione economica e nelle politiche di sviluppo

Principali attività e responsabilità

Assistenza e supporto tecnico per le fasi di programmazione, formulazione e valutazione di documenti di programma, per le analisi di opportunità e fallibilità degli investimenti, per la valutazione ex ante di progetti e interventi, per la valutazione dei programmi di investimento connessi ai Fondi SIE.

Esempi di attività a cui ha partecipato: redazione piano unitario di valutazione fondi SIE Regione Basilicata, Valutazione ex post PO FSE 2007-2013, valutazione ex ante strumenti finanziari FSE 2014-2020; valutazione implementativa del PO FSE al 31.12.2018; Rapporto di valutazione preliminare Campagna finale di comunicazione PO FESR 2007-2013; Rapporto di valutazione PSR Basilicata 2019 – Aggiornamento degli indicatori del PO FSE Valutazione sui criteri di selezione del PSR– Analisi valutativa sulle misure di sostegno alla partecipazione a Master Universitari e non universitari-

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Basilicata – Dipartimento Programmazione e Finanze  
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Date

Dal 1° marzo 2010 al 23 febbraio 2016

Lavoro o posizione ricoperti

Consulente senior (“Esperto di programmazione, gestione, monitoraggio, procedure e controllo”) con funzioni di Assistenza Tecnica alle procedure di attuazione del P.O. FESR 2007 – 2013, di supporto all’Autorità di Gestione in relazione alla programmazione delle azioni, al controllo di I° livello, al

monitoraggio dell'andamento dei dati finanziari, fisici e procedurali del Programma, nonché alla gestione finanziaria ed alle verifiche sulla regolarità delle operazioni e ammissibilità della spesa, finalizzate a garantire la corretta gestione e sorveglianza del P.O.

In particolare ha svolto le funzioni di referente per l'Autorità di Gestione delle attività funzionali alla programmazione ed implementazione dell'Asse VI "Inclusione sociale" del PO FESR 2007-2013, ha collaborato alla redazione della procedura per lo sviluppo dei Piani di Offerta Integrata di Servizi (P.O.I.S.) e ha svolto attività di assistenza alle Amministrazioni territoriali per lo sviluppo e la esecuzione dei citati Piani;

Ha svolto attività di assistenza alla redazione del Programma Operativo FESR 2014-2020, occupandosi in particolare dello sviluppo degli assi 7 "Inclusione sociale" ed 8 "Potenziamento del sistema di istruzione", partecipando anche ai negoziati con gli uffici della Commissione Europea, e collaborato alla redazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo

Assistenza e supporto tecnico per la programmazione e le procedure di attuazione del Programma Operativo FESR 2007 - 2013 della Basilicata

Regione Basilicata – Autorità di Gestione del PO FESR Basilicata 2007 - 2013  
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

Ente pubblico

Principali attività e responsabilità

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

• Date

Lavoro o posizione ricoperti

Dal 15 gennaio 2010 al 30 aprile 2012

Contratto di collaborazione in funzione di "Financial Manager" del Progetto ENER SUPPLY, finanziato dal Programma di Cooperazione "South East Europe"

Principali attività e responsabilità

- assistenza alla gestione amministrativa del progetto,
- assistenza alla predisposizione dei documenti di rendicontazione,
- partecipazione alle attività di reportistica periodica nel rispetto delle scadenze stabilite nel "Subsidy contract" stipulato dall'Amministrazione comunale con l'Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione SEE e assistenza alla redazione dei relativi documenti (Partner Report, Progress Report, Application for Reimbursement, ecc);
- cura dei processi di rendicontazione per conto della Amministrazione Comunale per il tramite della procedura informatica adottata dal Programma di Cooperazione SEE;
- assistenza all'Amministrazione comunale nelle procedure di spesa del progetto nonché nelle attività di trasferimento delle risorse a beneficio dei partner;
- supporto nella preparazione della documentazione a giustificazione della spesa sostenuta e nella preparazione dei report da trasmettere al Controllore di I° Livello;
- elaborazione di documentazioni tecniche per la pianificazione e monitoraggio delle attività finanziarie connesse alla attuazione del progetto;
- assistenza ai partner al fine di agevolare la corretta esecuzione finanziaria nonché il rispetto delle procedure di rendicontazione;

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Potenza, Piazza Giacomo Matteotti  
85100 Potenza

- Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

Date	da maggio 2004 al 31 dicembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione a progetto (assicurata presenza media pari a 18-20 giornate/mese, equivalenti in media a circa 110 ore/mese lavorate)
Principali attività e responsabilità	<p>CONSULENTE IN QUALITÀ DI ESPERTO IN ATTIVITÀ DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DEL P.O.R. BASILICATA 2000/2006 DI CUI ALLA D.G.R. N. 450 DEL 17.03.2003</p> <p>Nell'ambito di tale incarico ha svolto in particolare le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- azione di analisi continua dell'andamento finanziario e procedurale del Programma Operativo e di intervento specialistico su criticità connesse all'esecuzione di singole operazioni;</li> <li>- supporto nella elaborazione pareri su provvedimenti attuativi dei Responsabili di Misura del POR, ai sensi dell'art. 15 della DGR 847/2003, finalizzato a verificare l'ammissibilità di operazioni a valere sul Programma;</li> <li>- collaborazione alla redazione dei Rapporti Annuali di Esecuzione del POR Basilicata 2000-2006;</li> <li>- collaborazione alle revisioni del Complemento di Programmazione del POR Basilicata in particolare alle modifiche connesse ai criteri di ammissibilità della spesa, alle procedure di attivazione delle singole Misure, alla revisione degli indicatori di realizzazione e di risultato del Programma;</li> <li>- cooperazione organizzativa e partecipazione alle sedute del Comitato di sorveglianza del POR Basilicata 2000-2006;</li> <li>- assistenza alle città di Potenza e Matera per l'attuazione di Progetti Integrati di Sviluppo Urbano – PISU e la verifica di ammissibilità delle singole operazioni previste;</li> <li>- assistenza alla gestione delle azioni regionalizzate in carico ai Progetti Operativi a valere su PON ATAS 2000-2006;</li> <li>- azione specifica di supporto al partenariato economico e sociale nonché collaborazione alla predisposizione di specifico Protocollo di intesa in merito tra le Parti e la Regione Basilicata;</li> <li>- collaborazione alla redazione del Programma Operativo FESR 2007-2013 Basilicata, con particolare riferimento alle procedure di attuazione;</li> <li>- collaborazione alla esecuzione dei relativi adempimenti successivi all'adozione del PO FESR 2007-2013 (redazione documento dei criteri di selezione, organizzazione comitato di Sorveglianza, ecc);</li> <li>- collaborazione al Gruppo tecnico costituito ai sensi dell'art. 65 della L.R. 11/2008 "Norme di riordino territoriale degli enti locali e delle funzioni intermedie" e partecipazione al processo di attivazione delle Comunità Locali;</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE BASILICATA – VIALE VINCENZO VERRASTRO 85100 POTENZA
Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO

• Date	Da settembre 2007 a dicembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione a progetto – 60 giornate uomo
Principali attività e responsabilità	<p>Progetto "Realizzazione del piano di attività Azione di sistema per il sostegno della Programmazione Territoriale e della Progettazione integrate"</p> <p>-verifica della corretta realizzazione tecnico scientifica della attività previste dal progetto, con particolare riferimento al conseguimento degli obiettivi e al rispetto degli standard tecnici;</p> <p>-produzione di elaborati sui temi della cooperazione transnazionale e nuove politiche di coesione;</p> <p>-impostazione metodologica ed implementazione delle attività di scambio e confronto tra partner, operatori e responsabili di progetti territoriali di innovazione e cooperazione europea;</p>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Formez – Via Salaria 229  
00199 Roma
- Tipo di azienda o settore  
Consulenza – Formazione
  
- Date  
Novembre 2007- aprile 2008
- Lavoro o posizione ricoperti  
Collaborazione a progetto – 7 giornate uomo
- Principali attività e responsabilità  
Progetto “PARSEC -Pubblica Amministrazione: Ricerca e Sviluppo tecnologico per un'Evoluzione Competitiva”, attuato dal Consiglio Nazionale delle Ricerche e dal Formez. Attività di docenza sul tema della Politica di coesione e della Programmazione comunitaria 2007-2013 al personale delle seguenti Amministrazioni: regione Basilicata, Comuni di Napoli, Taranto, Brindisi ed Avellino.
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Formez – Via Salaria 229  
00199 Roma
- Tipo di azienda o settore  
Formazione
  
- Date  
luglio 2007 – settembre 2008
- Lavoro o posizione ricoperti  
Collaborazione occasionale – 28 giornate uomo
- Principali attività e responsabilità  
Progetto “Reti territoriali del volontariato”  
Consulente nel settore della promozione di reti locali del volontariato con funzioni di supporto ai processi di concertazione e attivazione di tavoli partenariali
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Centro di Servizio al Volontariato Basilicata – Via Mazzini, 51  
85100 Potenza
- Tipo di azienda o settore  
Agenzia settore no profit istituita ai sensi della L. 266/91
  
- Date  
Da luglio 2006 ad ottobre 2007
- Lavoro o posizione ricoperti  
Collaborazione a progetto – 94 giornate uomo
- Principali attività e responsabilità  
Progetto”GRIP –IT” – “Governance of Regionally integrated Projects using innovative tools structural funds implementation in an integrated approach” – Interreg III C  
-coordinamento e supporto del partenariato locale per la realizzazione di iniziative riguardanti la progettazione integrata territoriale; assistenza al partenariato internazionale; collaborazione al processi di selezione ed ammissione a finanziamento di sotto-progetti, elaborazione di documenti metodologici; redazione di linee guida sulla progettazione integrata;
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Formez – Via Salaria 229  
00199 Roma
- Tipo di azienda o settore  
Consulenza – Formazione
  
- Date  
Gennaio 2007 – luglio 2007
- Lavoro o posizione ricoperti  
Collaborazione
- Principali attività e responsabilità  
Incarico di valutazione ed analisi dei processi formativi in riferimento a n° 4 progetti di formazione docenti/studenti – PON Scuola 2000 – 2006
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Istituto Professionale per l’Agricoltura e l’ambiente “Giustino Fortunato” – Via Torraca 13  
85100 Potenza
- Tipo di azienda o settore  
Istituto scolastico pubblico
  
- Date  
Da dicembre 2006 a febbraio 2007
- Lavoro o posizione ricoperti  
Collaborazione occasionale – 10 giornate uomo
- Principali attività e responsabilità  
Progetto “A.C.Q.U.A. – Accrescere Competenze Qualificate ed Uniformarle nei comportamenti Aziendali” – sedi di lavoro: Potenza e Matera

- docenza Unità didattica "Assetto organizzativo" – formazione continua dipendenti Acquedotto Lucano spa – temi trattati: organizzazione in sistemi complessi e gestione dei flussi di comunicazione interna/esterna
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Sviluppo Italia" – Viale dell'Unicef 85100 Potenza
  - Tipo di azienda o settore Consulenza – Formazione
- Date Marzo 2006
- Lavoro o posizione ricoperti Collaborazione – 4 giornate uomo
- Principali attività e responsabilità Progetto Twinning Bulgaria – sede di lavoro Sofia
- docenza sulla futura programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013 in training per funzionari delle agenzie regionali
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Sviluppo Italia" – Viale dell'Unicef 85100 Potenza
  - Tipo di azienda o settore Consulenza – Formazione
- Date da settembre 2002 al 31 dicembre 2005
- Lavoro o posizione ricoperti Collaborazione a progetto – impiego medio 15 ore settimanali
- Principali attività e responsabilità CONSULENTE NEL SETTORE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE CON FUNZIONI DI: redattore della pubblicazione "Volontariato 2000", collaboratore della news quindicinale "Csvbinforma", cura dei contenuti del sito web [www.csvbasilicata.it](http://www.csvbasilicata.it)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CENTRO DI SERVIZIO AL VOLONTARIATO BASILICATA – VIA SCFARELLI 34 85100 POTENZA
  - Tipo di azienda o settore AGENZIA SETTORE NO PROFIT ISTITUITA AI SENSI DELLA L. 266/91
- Date Luglio 2005
- Lavoro o posizione ricoperti Collaborazione – 4 giornate uomo
- Principali attività e responsabilità Progetto Twinning Polonia – sede di lavoro Varsavia
- collaborazione alla stesura di Linee Guida per IROP (programma operativo polacco)
- docenza in training per nuovi assunti Ministero dell'Economia polacco (temi: regole per l'applicazione fondo FESR – modulo di comunicazione)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Sviluppo Italia" – Viale dell'Unicef 85100 Potenza
  - Tipo di azienda o settore Consulenza – Formazione
- Date 28 Marzo 2003 – 24 dicembre 2003 e 23 gennaio 2004 - 16 febbraio 2004
- Lavoro o posizione ricoperti consulente collaboratore con incarico annuale nel progetto "Programmazione Politiche sociali a supporto delle Amministrazioni regionali e Locali" gestito dal Formez in qualità di ente esecutore del PON Assistenza Tecnica per le Regioni dell'Obiettivo 1 – Misura II -Azione 5.1
- Principali attività e responsabilità Referente di progetto per la Regione Basilicata, ha coordinato azione di monitoraggio dello stato di avanzamento dei servizi socioassistenziali e di avvio della costituzione del Sistema Informativo Sociale Regionale, svolgendo tali mansioni in affiancamento del personale dell'Ufficio "Programmazione servizi sociali" della Regione Basilicata
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Formez – Via Salaria 229 00199 Roma

- Tipo di azienda o settore Consulenza, assistenza tecnica alla P.A. e Formazione
- Date Aprile 2001 – dicembre 2003
- Lavoro o posizione ricoperti attività di consulenza svolta per conto del Formez – Centro di Formazione Studi, in qualità di esperto di sviluppo locale ed in questa veste distaccato presso la Regione Basilicata, Dipartimento presidenza della Giunta - Ufficio Attuazione Politiche Comunitarie
- Principali attività e responsabilità Ha operato all'interno della Task Force di assistenza alla Progettazione Integrata Territoriale (progetto SPRINT – Sostegno alla progettazione integrata - impegno medio 10 giornate mese) svolgendo le seguenti attività:
- supporto operativo ad Ufficio “Struttura di Staff programmazione ed attuazione programmi comunitari” della Regione Basilicata;
  - affiancamento a project manager PIT “Val d’Agri” e “Metapontino”;
  - supporto alla animazione territoriale per l’attivazione dei PIT;
  - assistenza Responsabili di Misura POR Basilicata 2000-2006;
  - collaborazione alla redazione di strumenti operativi per l’implementazione dei PIT;
  - verifica stato progettazioni preliminari aree PIT;
  - monitoraggio attuazione schede operazioni in Accordi di Programma per l’attuazione dei PIT;
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Formez – Via Salaria 229  
00199 Roma
  - Tipo di azienda o settore Consulenza, assistenza tecnica alla P.A. e Formazione
- Date 1999 a 2002
- Lavoro o posizione ricoperti Co.co.co
- Principali attività e responsabilità Attività di consulenza presso il Centro di Servizio al Volontariato, condotto dall’associazione Polis e realizzato ai sensi della L.266/91, nei settori dell’assistenza giuridica
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Polis  
Via Scafarelli 34 – 85100 Potenza
  - Tipo di azienda o settore Agenzia terzo settore
- Date 1997 – 2001
- Lavoro o posizione ricoperti Dipendente a tempo indeterminato (VIII° livello CCNL Cooperazione sociale)
- Principali attività e responsabilità responsabile dell’area dell’inserimento lavorativo della “Cooperativa di Solidarietà L’Aquilone coop. sociale a r. l.”, presso la quale elabora e coordina progetti di orientamento ed integrazione sociolavorativa per soggetti socialmente svantaggiati. Si occupa inoltre di progettazione sociale ed aziendale, di organizzazione e valutazione di interventi di ricerca sociale e di gestione di progetti a finanziamento europeo ( PIC – INTEGRA)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro “Cooperativa di Solidarietà L’Aquilone coop. sociale a r. l.”  
Viale del Basento 106 – 85100 Potenza
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa sociale

## Istruzione e formazione

Date	15 Marzo 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Master di II° livello – Economia e politiche per lo sviluppo
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Analisi economica, politiche di sviluppo, storia economica, politiche per l'impresa
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Università LUISS - Roma
Date	6 Aprile 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in scienze della Comunicazione con votazione pari a 110/110 e lode
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Competenze in materia di comunicazione, pianificazione comunicativa, utilizzo strumenti informatici e tecniche di comunicazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Università degli Studi della Basilicata
Date	Febbraio – marzo 2001 (durata 280 ore)
Titolo della qualifica rilasciata	Agente di sviluppo locale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Analisi territoriale, definizione strategie di sviluppo, gestione del ciclo del progetto, animazione territoriale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Formez – Centro di Formazione Studi – via Salaria 229 00199 Roma
Date	1997 – 1998
Titolo della qualifica rilasciata	Operatore dell'inserimento lavorativo
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di counselling, progettazione sociale, bilancio competenze, capacità di orientamento professionale, tecniche di tutoring e affiancamento, analisi mercato del mercato locale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Cooperativa di solidarietà L'Aquilone
Date	1995 – 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Avvocato
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tirocinio forense presso Tribunale di Potenza e conseguente superamento della prova di abilitazione professionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	
Date	<i>Dicembre 1994</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>laurea in giurisprudenza, con votazione pari a 110\110</i>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Conoscenze nei settori delle scienze giuridiche, del diritto e delle procedure processuali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Università statale di Napoli "Federico II"

**Capacità e competenze personali**Madrelingua **Italiano**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazioneorale		Produzioneorale			
B2	Livello intermedio	B2	Livello avanzato	B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità nella gestione della relazione di aiuto e del counselling, acquisita sia attraverso percorsi formativi specifici che dalla pratica di volontariato e di attività professionale con soggetti socialmente svantaggiati

Capacità e competenze organizzative

Ha acquisito competenze di gestione organizzativa svolgendo dal 1997 al 2018 funzioni di **vicepresidente e successivamente presidente della coop. sociale "Unaterra"**, società attiva nella commercializzazione dei prodotti del commercio equo e solidale. Nella veste di amministratore si è occupato degli approvvigionamenti, del rapporto con i fornitori, della gestione delle risorse umane e dello sviluppo di micro-progetti di cooperazione decentrata

Capacità e competenze tecniche

Competenze nella predisposizione e gestione di processi valutativi di programmi; Capacità di gestione e monitoraggio di progetti complessi, in particolare nell'ambito dei Fondi Strutturali; Capacità in attività di sviluppo progettazione; Competenza in attività di programmazione;

Capacità e competenze informatiche

Capacità di utilizzo di programmi informatici (word, excel, publisher, powerpoint, photoshop, explorer, outlook, quarkxpress).Attestano le competenze il superamento delle seguenti prove universitarie:-Fondamenti di informatica-Laboratorio di informatica -Laboratorio di editoria multimediale I e II

Capacità e competenze artistiche

Attitudine alla elaborazione in forma scritta attestata da riconoscimenti in premi letterari e teatrali

Patente

Patente di guida "B"

Ulteriori informazioni

Iscritto all'elenco unico regionale degli idonei alla nomina a coordinatore degli uffici del piano sociale (DD n. 628/2017)

Firma

**Dichiarazione ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n° 445/2000**

Il sottoscritto Antonio Di Stefano nato a Potenza il 20 gennaio 1969 e residente in Potenza alla via Torraca n° 104, consapevole della responsabilità penale cui va incontro in caso di dichiarazione mendace ex articolo 76 del D.P.R.445/00,

**DICHIARA**

che tutte le informazioni contenute nel presente curriculum, composto di 8 pagg. corrispondono al vero

Il sottoscritto altresì dichiara di aver visione dell'informativa sul trattamento dei dati ed autorizza, ai sensi del d.lgs 196/03 e ss.mm. e ii e del Reg UE 2016/679, il trattamento dei propri dati personali nell'ambito delle attività dell'ente ricevente e per le finalità connesse agli obblighi previsti per legge e per l'espletamento della procedura di selezione.

Potenza, 30 marzo 2021

FIRMA

