



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **BENEDETTO DANIELA**
Indirizzo **VIA ANZIO, 26 – 85100, POTENZA – ITALIA**
Telefono **3207742132**
Fax **9711941939**
E-mail **daniela.benedetto@bbassistenzalegale.it**
Sito Internet **www.bbassistenzalegale.it**
Cittadinanza **ITALIANA**
Data di nascita **17.07.1977**
Sesso **DONNA**

Settore professionale **Giuridico-Legale**

Esperienza professionale

Date **Dal 12 dicembre 2012 al 04.02.2014**
Lavoro o posizione ricoperti **Co.co.co. – Esperto Junior**
Principali attività e responsabilità **Attività di assistenza tecnica specialistica a supporto dell'Autorità di Gestione del PO FESR Basilicata 2007/2013 – Controllo di Il livello a supporto dell'Ufficio Controllo Fondi Europei.**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Basilicata – Dipartimento Presidenza – Viale della Regione Basilicata - Potenza. Task Force Controlli. Attuazione PO FESR 2007/2013**
Date **Dal 01 gennaio 2010 ad 12 dicembre 2012**
Lavoro o posizione ricoperti **Co.co.co. – Esperto junior**
Principali attività e responsabilità **Attività di assistenza tecnica specialistica a supporto dell'Autorità di Gestione del PO FESR Basilicata 2007/2013-**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ufficio controllo interno di regolarità amministrativa - Regione Basilicata – Dipartimento Presidenza – Viale della Regione Basilicata - Potenza. Task Force Controlli. Attuazione PO FESR 2007/2013**
Date **Dal 02.12.2007 al 31.12.2009**
Lavoro o posizione ricoperti **Incarico di consulenza**
Principali attività e responsabilità **Controllo di legittimità degli atti dirigenziali concernenti gli adempimenti relativi ai progetti e agli interventi finanziati con i fondi del Programma Operativo Regionale 2000-2006; approfondimento di questioni giurisprudenziali nelle materie connesse al POR Basilicata 2000-2006.**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Basilicata – Dipartimento Presidenza – Viale della Regione Basilicata -**

	Potenza.
Tipo di attività o settore	Ufficio Controllo Interno di Regolarità Amministrativa.
Date	<u>Dal 02.10.2006 al 02.10.2007</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Stage formativo nell'ambito del progetto "Stage Formativo Europeo per le Regioni e le Amministrazioni (SFERA)".
Principali attività e responsabilità	Controllo di legittimità degli atti dirigenziali concernenti gli adempimenti relativi ai progetti agli interventi finanziati con i fondi del Programma Operativo Regionale 2000-2006; approfondimento di questioni giurisprudenziali nelle materie connesse al POR Basilicata 2000-2006.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata – Dipartimento Presidenza – Viale della Regione Basilicata - Potenza.
Tipo di attività o settore	Ufficio Controllo Interno di Regolarità Amministrativa.
Date	<u>Dal 19.10.2006 ad oggi</u>
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato
Principali attività e responsabilità	<ol style="list-style-type: none"> 1) controversie in materia di lavoro; 2) arbitrati, conciliazioni e mediazioni; 3) separazione e divorzio; 4) recupero crediti e relativa attività di esecuzione forzata; 5) redazione di contratti di diritto privato, comodato, locazioni, preliminari di vendita; 6) contenzioso in materia di diritto civile (proprietà, diritto di famiglia, separazione, divorzio, diritti reali, possesso); 7) risarcimento danni; 8) diritto societario e fallimentare; 9) diritto condominiale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Avv. Daniela Benedetto Via N. Sauro, 102 - 85100 Potenza
Tipo di attività o settore	Giuridico - Legale
Istruzione e formazione	
Date	<u>Potenza, 18 e 19 gennaio 2011</u>
Titolo della qualifica rilasciata	Mediatore
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso integrativo per Mediatore Civile e Commerciale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	On Line Service – Organismo di formazione accreditato dalla Reg. Basilicata con D.D. n. 654 del 09/09/2003.
Date	<u>Potenza, 17 gennaio 2011</u>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La L. 183 del 4.11.2010. Il Collegato lavoro. Opportunità e criticità nel processo di modernizzazione del lavoro pubblico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ufficio Consigliera di Parità – Regione Basilicata – Dip. Formazione, lavoro, cultura e sport
Date	<u>Bari, ottobre e novembre 2008</u>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Lavoro pubblico e privato - Questioni aperte.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Nazionale Studi di Diritto del Lavoro "Domenico Napoletano" – Sezione di Bari.
Date	<u>Potenza, dicembre 2007 – febbraio 2008</u>
Titolo della qualifica rilasciata	Amministratore di condominio.
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso "Amministratore di Condominio" della durata complessiva di 40 ore.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Studiominio S.r.l. – Via del Gallitello - Potenza
Date	<u>Potenza, 13 dicembre 2007</u>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La gestione delle procedure di appalto: criticità e soluzioni possibili nel contesto regionale".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez – Centro di Formazione Studi
Date	<u>Potenza, 15.12.2006 – 09.06.2007</u>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	"Corso di aggiornamento in diritto minorile".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Potenza.
Date	<u>Potenza, 24.11.2006 – 26.01.2007</u>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso "Primo forum sui lavori pubblici – il nuovo quadro normativo in materia di appalti di lavori, servizi e forniture".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza – Azienda Ospedaliera S. Carlo, Potenza.
Date	<u>Potenza, 19.10.2006</u>
Titolo della qualifica rilasciata	Avvocato
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conseguimento abilitazione per l'esercizio della professione forense
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli Avvocati di Potenza.
Date	<u>Roma, 13-14-15 gennaio 2005</u>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso "Contenzioso Amministrativo, Giurisdizionale e Arbitrato nei Contratti delle P.A."
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali con sede in Roma – CEIDA.
Date	<u>Potenza, 5.07.2005</u>

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute "Novità legislative in materia di Lavori Pubblici".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Associazione Nazionale Praticanti e Avvocati – Sezione di Potenza.
Date **Potenza, 14.05.2005 – 08.07.2005**
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione idoneo all'iscrizione nell'elenco dei conciliatori tenuto presso le Camere di Commercio.
Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso "L'arbitrato e la conciliazione stragiudiziale", della durata complessiva di 80 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione On Line Service – Organismo di formazione accreditato dalla Reg. Basilicata con D.D. n. 654 del 09/09/2003.

Date **Potenza 21.11.2003 – 2.07.2004**
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione idoneo all'iscrizione nell'elenco dei difensori d'ufficio.
Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso "Tecniche e Deontologia del Penalista".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Unione delle Camere Penali Italiane – Camera Penale di Basilicata. Scuola di I livello per la formazione all'esercizio della funzione difensiva penale.

Date **Napoli, 17.10.2003**
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in giurisprudenza conseguita con la votazione di 106/110.
Principali tematiche/competenza professionali possedute Tesi sulla "Responsabilità del produttore per danni da prodotti difettosi".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università "Federico II" di Napoli - Facoltà di Giurisprudenza

Date **Potenza 11.07.1996**
Titolo della qualifica rilasciata Diploma di perito commerciale - votazione di 44/60.
Principali tematiche/competenza professionali possedute
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione I.T.C Leonardo Da Vinci di Potenza - IGEA

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiana

Altre lingue Francese - Inglese

Autovalutazione
Livello europeo ()*

Lingua

Lingua

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Francese	B1	Francese	B1	Francese	B1	Francese	B1	Francese
B1	Inglese	B1	Inglese	B1	Inglese	B1	Inglese	B1	Inglese

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità e competenze organizzative

Dal 2007 al 2010, in occasione delle elezioni politiche ed amministrative, ho assunto l'incarico di Presidente di seggio, dimostrando spiccate capacità relazionali ed organizzative. Infatti, in entrambi i casi, ho gestito e coordinato l'attività del segretario del

seggio e di n. 3 scrutatori.

La libera professione e la scelta di creare una famiglia mi inducono ad organizzare la mia giornata, contemperando l'esigenze lavorative e quelle private.

Lo spirito di iniziativa che mi caratterizza e la passione per il mio lavoro che mi consente di allacciare rapporti con persone diverse per cultura, educazione, abitudini, competenze, mi hanno spinto ad attivare un sito internet al fine di mettere a disposizione le mie conoscenze in favore di coloro che si avvalgono dello strumento di internet.

Capacità e competenze tecniche
Capacità e competenze informatiche

- 1) Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows, di software di video scrittura (WORD) e programmi per la gestione di fogli elettronici (EXCEL) e di tutto il pacchetto office di windows;
- 2) Ottima dimestichezza nell'uso di internet e della casella di posta elettronica, impiegati quotidianamente soprattutto per ragioni professionali;
- 3) Ideazione, gestione, aggiornamento ed amministrazione del sito internet www.bbassistenzalegale.it tramite il quale, con i propri collaboratori, si fornisce consulenza legale, giudiziale e stragiudiziale, a tutti i fruitori di internet.

Altre capacità e competenze

Pratico con regolarità attività sportive in palestra e all'aria aperta. Nel tempo libero, mi dedico alla lettura di libri, quali saggi, romanzi, libri di storia e di narrativa. Inoltre, ascolto musica di vario genere, classica e moderna, con particolare predilezione per quella italiana.

Patente Categoria B

Allegati In caso di richiesta, mi riservo di presentare in copia tutta la documentazione riportata nel presente curriculum vitae.

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 presto il consenso al trattamento dei miei dati personali con le modalità e nei termini previsti dalla legge.

Potenza, 04.03.2015

Daniela Benedetto

